**Normativa de la ayuda**

# Solicitud de pago

|  |
| --- |
| Bases reguladoras |
| Modificaciones bases reguladoras |
| Convocatoria |

**Datos solicitante**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominación razón social | CIF | IBAN |
| Naturaleza jurídica | Fines/Objeto social |

**Representante legal**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NIF/CIF | Apellidos | Nombre | Cargo | Teléfono | Correo electrónico |

**Domicilio Social**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo | Nombre vía | Núm. | Let. | Bloq. | Esc. | Planta | Puerta | Km. | Apdo. |
| Provincia | Municipio | Pedanía | Paraje | Código Postal |
| Teléfono fijo | Teléfono móvil | Fax | Correo electrónico | Horario de atención al público (indicar días y horario) |

**Apoderados**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NIF/CIF | Apellidos | Nombre | Cargo | Teléfono | Correo electrónico |
| NIF/CIF | Apellidos | Nombre | Cargo | Teléfono | Correo electrónico |
| F/CIF | Apellidos | Nombre | Cargo | Teléfono | Correo electrónico |

**Domicilio Delegación o sucursal en la Región de Murcia** (En los casos en los que la entidad tenga su domicilio social fuera de la Región de Murcia)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo | Nombre vía | Núm. | Let. | Bloq. | Esc. | Planta | Puerta | Km. | Apdo. |
| Provincia | Municipio | Pedanía | Paraje | Código Postal |
| Teléfono fijo | Teléfono móvil | Fax | Correo electrónico | Horario de atención al público (indicar días y horario) |

**SOLICITO**

|  |  |
| --- | --- |
| El PAGO PARCIAL de la ayuda concedida por Orden de Concesión de la Consejera de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca, de fecha / / . | Anualidad de la concesión |
| Importe solicitado (euros) |

EXPONGO, CERTIFICO Y DECLARO RESPONSABLEMENTE que:

a.- Todos los datos que figuran en el presente impreso y documentos adjuntos son ciertos.

b- Conozco la normativa publicada por la Unión Europea, el Estado Español y la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia en relación con la solicitud, gestión y control de esta línea de ayuda.

c.- Que la Entidad a la que represento no está incursa en ninguna de las prohibiciones que para la obtención de beneficiarios de subvenciones establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 11 de la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Murcia, y cumplo los requisitos para acceder a la condición de beneficiario de estas ayudas, de acuerdo con las bases reguladoras de las mismas.

d.- Que la Entidad a la que represento no es deudora por Resolución de procedencia de reintegro de subvenciones a que se refiere el artículo 25 del Real Decreto 887/2006 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones

e.- Que la Entidad a la que represento no tiene solicitada, ni ha obtenido subvención de ninguna otra Administración Pública española o comunitaria, o de otros Entes públicos o privados, por el mismo concepto o para las acciones contempladas en el Programa presentado por esta Entidad.

|  |
| --- |
| ME COMPROMETO a:a.- Justificar ante la Administración la aplicación de los fondos percibidos a la finalidad que sirvió de fundamento a la concesión de la subvención en la forma y plazos establecidos, someterme a los controles necesarios para la comprobación de la correcta concesión de la ayuda y posterior mantenimiento de los compromisos. Notificar al órgano concedente la modificación de cualquier circunstancia que afectase a alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención tan pronto se conozca, así como comunicar la solicitud y/o percepción de otras subvenciones públicas para la misma finalidad.b.- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.c.- Colaborar en todas las inspecciones o revisiones que sean necesarias.d.- Cumplir el resto de las obligaciones establecidas en las bases reguladoras y en la correspondiente convocatoria.e.- Acceder periódicamente, a efectos de notificaciones, a través de mi certificado digital, DNI electrónico o de los sistemas de clave habilitado por la Administración Regional, a mi buzón electrónico ubicado en la Sede Electrónica de la CARM https://sede.carm.es/ en el apartado notificaciones electrónicas de la carpeta del ciudadano, o directamenteen la URL https://sede.carm.es/vernotificaciones. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 43.2 de la Ley 39/2015, una vez transcurridos 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación en la Sede Electrónica, sin que la haya descargado, se entenderá que la notificación ha sido realizada. |

|  |
| --- |
| ME TENGO POR INFORMADO que:a.- Mis datos se publicarán con arreglo al Reglamento de Ejecución (UE) nº 908/2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) nº 1306/2013. b.- Mis datos podrán ser tratados por organismos de auditoría e investigación de la UE y nacionales, para salvaguardar los intereses financieros de la UE.c.- Podré ejercer los derechos reconocidos en la Directiva 95/46/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de la Unión Europea, respecto de los datos de carácter personal.e.- Que según la Ley 39/2015 quedo obligado a presentar toda la documentación por Sede Electrónica de la CARM o por aquellos medios establecidos por la legislación vigente. |

|  |
| --- |
| AUTORIZO a:Publicar por parte de la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca todos los datos relativos a los asesoramientos prestados.A los apoderados indicados en la presente solicitud a personarse en el expediente físico y realizar cuantas gestiones sean necesarias para la resolución del procedimiento.A la Dirección General a que me informe siempre que disponga de una nueva notificación en la Sede Electrónica a través de un correo electrónico a la dirección de correo y/o vía SMS al nº de teléfono móvil .CLÁUSULA DE CONSENTIMIENTO PARA CESIÓN DE DATOS PERSONALES:Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entiende otorgado el consentimiento para que el órgano administrativo competente consulte de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública, otras Administraciones o Entes, los datos personales relacionados a continuación, necesarios para la resolución de este procedimiento/expediente/solicitud: identidad del solicitante, del representante legal y de los apoderados si los hubiere, residencia del solicitante y cumplimiento de las obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de la Región de Murcia y con la Tesorería General de la Seguridad Social y Certificados de actos inscribibles al registro de asociaciones de la CARM.* **En el caso de documentos que puedan ser consultados electrónicamente (casilla en blanco en la columna “No autorizo”) se deberá indicar con una “X” en el caso de no conceder autorización a la administración para la consulta, en cuyo caso quedo obligado a aportar los datos/documentos relativos al procedimiento junto a esta solicitud.**
* **Los documentos con las casillas de color gris en la columna “No autorizo” deberán presentarse, en caso que proceda, al no poder consultarse electrónicamente.**
 |

|  |
| --- |
| DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA (Original o fotocopia compulsada, según el caso). En el caso de NO presentar documentación debido a que ya esté en poder de la Administración, indicar número de expediente y órgano gestor (en el caso del Servicio de Formación y Transferencia Tecnológica se indicará con las siglas SFTT) |
|  | Órgano gestor/expediente | No Procede | No Autorizo |
| Certificado de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria |  |  |  |
| Certificado de la Agencia Tributaria de la Región de Murcia |  |  |  |
| Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social |  |  |  |
| **Certificado asesoramientos prestados** según modelo FMG-SATEO-44. |  |  |  |
| Por cada asesoramiento prestado:* Contrato de prestación de servicio de asesoramiento a explotaciones agrarias según modelo FMG- SATEO-29).
* Acta de visita según modelo FMG-SATEO-31.
* Certificado trabajos de asesoramientos realizados según modelo FMG-SATEO-32.
* Informe de la fase correspondiente según modelos FMG-SATEO-33, FMG-SATEO-34, FMG-SATEO-35, FMG-SATEO-36 y FMG-SATEO-37.
 |  |  |  |
| **Informe anual** según modelo FMG-SATEO-38**.** |  |  |  |
| **Nóminas de los trabajadores y los TC1 y TC2** del mes o meses, en que ha tenido lugar la prestación de los servicios por los que se solicita el pago. (copia auténtica) |  |  |  |
| **Facturas de los servicios del personal de apoyo** en los casos en que dicho personal no forme parte de la plantilla de la entidad. (copia auténtica) |  |  |  |
| **Póliza de seguros** (copia auténtica). |  |  |  |

|  |
| --- |
| INFORMACIÓN PARA EL SOLICITANTE RESPECTO A LOS DATOS DECLARADOS EN ESTE DOCUMENTO Y EN EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS INCORPORADOS AL EXPEDIENTEDe acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa a los solicitantes de lo siguiente:1. Que los datos declarados en este documento y en el resto de los documentos existentes en el expediente, se incorporan a ficheros informáticos situados en todo momento bajo la responsabilidad de la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.
2. Que estos datos se utilizarán, a los efectos pertinentes indicados en cada impreso, y en su caso para la gestión, control, evaluación de los trámites propios de cada solicitud.
3. Que la información podrá ser cedida, en el marco de la utilización antes citada, a otras Administraciones públicas, o a empresas privadas a las que las administraciones públicas les encarguen trabajos en relación a la gestión, antes mencionada.
4. Que por medio del siguiente documento, autoriza a la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca a recabar de las administraciones competentes cuantos datos sean necesarios para verificar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de seguridad social, así como todos aquellos otros que sean necesarios para la correcta ejecución de las acciones formativas.
5. Que todos los datos que se solicitan son de carácter obligatorio para la tramitación asociada.
6. Que en todo momento el solicitante tendrá acceso a la información existente en este Organismo.
7. Que los datos relativos a los beneficiarios e importes serán publicados anualmente.
 |
|  |
| Observaciones a la presente solicitud: | En Murcia, aFirma del representante legal |

**DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA AGRARIA COMÚN**